

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI COMO

22100 Como – Viale Spallino, 5 (Palazzo di Giustizia) – Tel. 031 / 26.93.35 – Fax 031 / 24.12.07

www.ordineavvodicomo.it

REGOLAMENTO DELLO SPORTELLO DEL CITTADINO DURANTE L'EMERGENZA COVID19

1. OGGETTO

Lo sportello del cittadino del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Como è potenziato secondo le norme del presente regolamento.

In considerazione dell'emergenza causata dalla pandemia da COVID 19 lo sportello assumerà anche la funzione di orientamento al percorso legale volto a fornire un supporto giuridico ai cittadini nell'affrontare la predetta emergenza.

2. ORGANIZZAZIONE E FUNZIONI

Lo sportello, oltre a quelle già in essere, assume anche le funzioni di orientamento e informazione al percorso legale in relazione a tutte le tipologie di questioni legali, civili, penali, amministrative, tributarie legate all'emergenza generata dalla pandemia.

Fornirà indicazioni sulle modalità di accesso al sistema giustizia, orientamento sul percorso legale da intraprendere, indicazioni sugli adempimenti necessari e sulla competenza giurisdizionale, informazioni sul patrocinio a spese dello stato.

3. PROFESSIONISTI DEDICATI

Il potenziamento riguarda anche l'istituzione di un team dei professionisti dedicati allo sportello in aggiunta ai Consiglieri dell'Ordine, costituito da 30 avvocati del Foro di Como esperti nei vari campi giuridici, che forniranno il servizio oggetto del presente regolamento.

Le normali funzioni dello sportello verranno rese dai Consiglieri dell'Ordine.

I professionisti incaricati non dovranno avere subito condanne disciplinari.

4. MODALITÀ DI ACCESSO AL SERVIZIO

Il cittadino che desidera accedere al servizio dovrà inviare una mail all'indirizzo dedicato sportellocittadino@ordineavvodicomo.it, contenente:

- a) l'indicazione dell'argomento del quesito e del proprio numero di telefono al quale vuole essere richiamato;
- b) la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa privacy pubblicata sul sito alla pagina "Dichiarazione Privacy" della sezione Sportello per il cittadino (<http://ordineavvodicomo.it/index.php/site/page/28>) e alla pagina "Privacy" della Sezione Trasparenza (<http://ordineavvodicomo.it/index.php/site/page/87>);
- c) la dichiarazione di volere prestare il proprio consenso al trattamento dei dati, anche personali, da parte dell'Ordine e degli avvocati che renderanno il servizio, per le finalità indicate nell'informativa.

Il giorno successivo verrà contattato da un avvocato designato, competente nella materia oggetto del quesito il quale fornirà telefonicamente il supporto richiesto in un colloquio gratuito della durata massima di trenta minuti.

Al termine della chiamata l'avvocato che ha fornito la prestazione invierà al Consiglio dell'Ordine un breve report dello svolgimento del colloquio.

4. OBBLIGHI DEONTOLOGICI

I colleghi partecipanti allo sportello non potranno fornire alcun nominativo di avvocati al cittadino o assumere iniziative volte ad acquisire per sé o per altri avvocati incarichi

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI COMO

22100 Como – Viale Spallino, 5 (Palazzo di Giustizia) – Tel. 031 / 26.93.35 – Fax 031 / 24.12.07

www.ordineavvocaticomo.it

professionali. La loro partecipazione sarà a titolo gratuito e nel rispetto del codice deontologico.

5. AZIONI DI SOSTEGNO

Il Consiglio dell'Ordine al fine di favorire la migliore conoscenza del servizio si occuperà della divulgazione dell'iniziativa alla cittadinanza.

6. DURATA DEL POTENZIAMENTO

Il potenziamento previsto dal presente regolamento avrà durata fino al 30 settembre 2020 salvo eventuali proroghe deliberate dal Consiglio dell'Ordine qualora l'emergenza si prolunghi oltre tale data o comunque sia ritenuto necessario ed utile.

7. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il servizio sarà svolto nel rispetto della normativa dettata in materia di privacy.

Il trattamento dei dati si basa in parte sulla necessità di dare esecuzione ad una richiesta avanzata dal cittadino e in parte sul consenso dato dal cittadino.

La relativa informativa privacy è allegata al presente regolamento.

Il report di cui all'art. 4 ultimo comma, verrà conservato per cinque anni dal termine della prestazione su supporti cartacei o digitali, salvo diversa delibera di eliminazione prima del quinquennio.

Como, 20 aprile 2020

IL SEGRETARIO F.F.
Avv. Daniela Corengia

IL PRESIDENTE
Avv. Vincenzo A. Spezziga